

## FICHE SOMMAIRE : COMMENT CREER UNE PAGE

DESTINATION	ACTIONS	RESULTATS	COMMENTAIRES
Site – Tableau de bord	Clic TABLEAU DE BORD	Affichage du menu de l'ensemble des rubriques	
Rubrique du menu : PAGES	Clic PAGE – AJOUTER	Affichage d'une page vierge	
Nouvelle page – Titre de la page	Saisir le titre de la page		
Nouvelle page – Contenu de la page	On saisit un texte, on a copié auparavant un texte et on le colle dans le contenu de la page  Utiliser la barre de mise en forme : tabulations, mise en gras, centrage,  Plusieurs possibilités sont offertes dans le Layout : disposition de la page par rapport aux barres latérales : on peut ainsi choisir l'affichage pleine page, avec une barre latérale à droite, des 2 côtés		La partie Paragraphe de la barre de mise en forme détermine la taille (font size) des lettres
Nouvelle page – Barre droite pilotage	Clic PREVISUALISER LES MODIFICATIONS	Affichage de la page telle qu'elle apparaîtra aux Internautas	
	Clic sur la croix Haut-Droite de la page en prévisualisation	Retour à la page initiale	On peut reprendre la saisie ou la confirmer
Nouvelle page – Barre droite pilotage	Clic PUBLIER ou METTRE A JOUR	Validation de la page et de son contenu	